



# DIÁRIO OFICIAL

Prefeitura Municipal de Caetité

Diário Oficial do Município de Caetité - Bahia | Poder Executivo | Ano IX | Nº 218 | 20 de Abril de 2017

## RESUMO DO DIÁRIO

PUBLICAMOS NESTA EDIÇÃO OS SEGUINTE DOCUMENTOS:

### LICITAÇÕES

TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 033/2017  
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 033/2017  
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 034/2017  
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 034/2017  
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 035/2017  
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 035/2017  
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 036/2017  
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 036/2017  
DISPENSA Nº 077/2017 - ADJUDICAÇÃO  
DISPENSA Nº 077/2017 - HOMOLOGAÇÃO  
RATIFICAÇÃO DO ATO - processo Nº 077/2017, DISPENSA 077/2017

### ATAS

ATA DA ASSEMBLEIA GERAL DA AUTARQUIA INTERFEDERATIVA DO CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO ALTO SERTÃO – CDS



DIÁRIO OFICIAL  
Caetité - Bahia

**Gestor:** Aldo Ricardo Cardoso Gondim

**Editor:** Ass. Comunicação

Leia o Diário Oficial do  
Município na Internet

**ACESSE**  
[www.caetite.ba.gov.br](http://www.caetite.ba.gov.br)

**LICITAÇÕES****TERMO DE ADJUDICAÇÃO****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 033/2017**

A PREGOEIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ, após examinar as propostas apresentadas pelas empresas participantes da Licitação, em forma de Pregão Presencial e tendo em vistas os lances, as negociações e demais condições oferecidas por esta, obedecidas às exigências legais e regulamentares, e considerando o parecer favorável, emitido pela assessoria jurídica, decide por Adjudicar a prestação de serviços de transporte de pacientes em tratamento de hemodiálise na cidade Guanambi, que teve como vencedora a empresa ROBERTO VIAGENS ESPECIAIS LTDA – ME inscrita no CNPJ: 02.560.408/0001-43, com valor global de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais).

Caetité – BA, 10 de abril de 2017.

Suzete Izabel Pereira  
Pregoeira Municipal

## TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 033/2017

Atendendo a decisão da Pregoeira da Prefeitura Municipal de Caetité, Estado da Bahia, referente ao Pregão Presencial nº 033/2017, fica homologada a adjudicação feita à empresa ROBERTO VIAGENS ESPECIAIS LTDA – ME inscrita no CNPJ: 02.560.408/0001-43, com valor global de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), para prestação de serviços de transporte de pacientes em tratamento de hemodiálise na cidade Guanambi.

Fica autorizado, portanto, a prestação de serviços que trata a presente licitação.

Caetité – BA, 10 de abril de 2017.

Aldo Ricardo Cardoso Gondim  
Prefeito Municipal

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 034/2017**

A PREGOEIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITÉ, após examinar as propostas apresentadas pelas empresas participantes da Licitação, em forma de Pregão Presencial e tendo em vistas os lances, as negociações e demais condições oferecidas por esta, obedecidas às exigências legais e regulamentares, decide Adjudicar a contratação de serviços de hospedagem de pacientes que são encaminhados através do TFD (Tratamento Fora do Domicílio), para realização de tratamento de saúde no Município de Salvador – BA, que teve como vencedora a empresa ACIVALDO FERREIRA DA CRUZ – ME, inscrita no CNPJ: 15.797.919/0001-25, com valor global de R\$14.500,00 (quatorze mil e quinhentos reais).

Caetité – BA, 05 de abril de 2017.

Suzete Izabel Pereira  
Pregoeira Municipal

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 034/2017**

Atendendo a decisão da Pregoeira da Prefeitura Municipal de Caetité, Estado da Bahia, referente ao Pregão Presencial nº 034/2017, fica homologada a adjudicação feita à empresa ACIVALDO FERREIRA DA CRUZ – ME, inscrita no CNPJ: 15.797.919/0001-25, com valor global de R\$14.500,00 (quatorze mil e quinhentos reais), para a contratação de serviços de hospedagem de pacientes que são encaminhados através do TFD (Tratamento Fora do Domicílio), para realização de tratamento de saúde no Município de Salvador – BA.

Fica autorizado, portanto, a prestação de serviços que trata a presente licitação.

Caetité – BA, 10 de abril de 2017.

Aldo Ricardo Cardoso Gondim  
Prefeito Municipal

---

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 035/2017**

A Pregoeira da Prefeitura Municipal de Caetité, após examinar a proposta apresentada pela empresa participante da Licitação, em forma de Pregão Presencial e tendo em vistas as negociações oferecidas e demais condições oferecidas por esta, obedecidas às exigências legais e regulamentares, decide ADJUDICAR a Contratação de empresa para prestação de serviço em tornearia mecânica, soldas em geral, funilaria e serviço auto elétrico para atender as diversas secretarias deste município, que teve como vencedora as empresas: SERGIO ALVES LOPES – ME, inscrita no CNPJ nº: 02.984.981/0001-84, no lote 01 com o valor total de R\$ 17.000,00 (dezesete mil reais) e PAULO ROBERTO GONÇALVES SILVA – ME, inscrita no CNPJ nº: 01.091.972/0001-00 no lote 02 com valor total de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais).

Caetité – BA, 20 de abril de 2017.

Suzete Izabel Pereira

Pregoeira Municipal

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 035/2017**

Atendendo a decisão da Pregoeira da Prefeitura Municipal de Caetité, Estado da Bahia, referente ao Pregão Presencial nº 035/2017, fica homologada a adjudicação feita às empresas: SERGIO ALVES LOPES – ME inscrita no CNPJ nº: 02.984.981/0001-84, no lote 01 com o valor total de R\$ 17.000,00 (dezesete mil reais) e PAULO ROBERTO GONÇALVES SILVA – ME inscrita no CNPJ nº: 01.091.972/0001-00 no lote 02 com valor total de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais), para a contratação de empresa para prestação de serviço em tornearia mecânica, soldas em geral, funilaria e serviço auto elétrico para atender as diversas secretarias deste município.

Fica autorizado, portanto, a contratação dos serviços que trata a presente licitação.

Caetité – BA, 20 de abril de 2017.

Aldo Ricardo Cardoso Gondim  
Prefeito Municipal

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 036/2017**

A Pregoeira da Prefeitura Municipal de Caetité, após examinar a proposta apresentada pela empresa participante da Licitação, em forma de Pregão Presencial e tendo em vistas as negociações oferecidas e demais condições oferecidas por esta, obedecidas às exigências legais e regulamentares, decide ADJUDICAR a Aquisição de gêneros alimentícios (hortifrutigranjeiros) para atender a demanda das Creches, deste Município, que teve como vencedores: ALTEMAR SOUZA GUIMARÃES – ME inscrito no CNPJ: 11.475.575/0001-87, vencedora nos itens: 2, 4, 7, 12, 14, 19, 21, 22 e 32 com o valor de total de 124.700,00 (cento e vinte e quatro mil e setecentos reais); ANTÔNIO TADEU AZEVEDO DE ALMEIDA, portador do CPF 955.961.195-04 vencedor nos itens: 3, 9, 15, 17, 18, 26 e 27 com o valor de total de 46.612,50 (quarenta e seis mil seiscentos e doze reais e cinquenta centavos); JOSÉ GABRIEL PIMENTEL CHAVES portador do CPF 022.277.375-81, vencedor nos itens: 20, 23, 25, 29, 30, 31 e 33 com o valor de total de 24.230,00 (vinte e quatro mil duzentos e trinta reais); JOSINO RODRIGUES MARTINS – ME inscrito no CNPJ: 10.671.557/0001-08 vencedor nos itens: 1, 6, 8, 10, 11, 24 e 28 com o valor de total de 53.280,30 (cinquenta e três mil duzentos e oitenta reais e trinta centavos); VALMIQUE ALVES NOVAES, vencedora nos itens: 5, 13 e 16 com o valor de total de 14.750,00 (quatorze mil setecentos e cinquenta reais).

Caetité – BA, 17 de abril de 2017.

Suzete Izabel Pereira  
Pregoeira Municipal

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 036/2017**

Atendendo a decisão da Pregoeira da Prefeitura Municipal de Caetité, Estado da Bahia, referente ao Pregão Presencial nº 036/2017, fica homologada a adjudicação feita aos licitantes: ALTEMAR SOUZA GUIMARÃES – ME inscrito no CNPJ: 11.475.575/0001-87, vencedora nos itens: 2, 4, 7, 12, 14, 19, 21, 22 e 32 com o valor de total de 124.700,00 (cento e vinte e quatro mil e setecentos reais); ANTÔNIO TADEU AZEVEDO DE ALMEIDA, portador do CPF 955.961.195-04 vencedor nos itens: 3, 9, 15, 17, 18, 26 e 27 com o valor de total de 46.612,50 (quarenta e seis mil seiscentos e doze reais e cinquenta centavos); JOSÉ GABRIEL PIMENTEL CHAVES portador do CPF 022.277.375-81, vencedor nos itens: 20, 23, 25, 29, 30, 31 e 33 com o valor de total de 24.230,00 (vinte e quatro mil duzentos e trinta reais); JOSINO RODRIGUES MARTINS – ME inscrito no CNPJ: 10.671.557/0001-08 vencedor nos itens: 1, 6, 8, 10, 11, 24 e 28 com o valor de total de 53.280,30 (cinquenta e três mil duzentos e oitenta reais e trinta centavos); VALMIQUE ALVES NOVAES, vencedora nos itens: 5, 13 e 16 com o valor de total de 14.750,00 (quatorze mil setecentos e cinquenta reais), para a aquisição de gêneros alimentícios (hortifrutigranjeiros) para atender a demanda das Creches, deste Município.

Fica autorizado, portanto, a aquisição que trata a presente licitação.

Caetité – BA, 17 de abril de 2017.

Aldo Ricardo Cardoso Gondim  
Prefeito Municipal

**DISPENSA Nº 077/2017****ADJUDICAÇÃO**

Nós membros da Comissão de Licitação, nomeados pela Portaria nº 180 de 20 de março de 2017, nos reunimos para analisar o processo de dispensa de Licitação nº 077/2017 e após a verificação de todos os aspectos contábeis e jurídicos, adjudicamos o objeto da contratação em favor da empresa GESSO SARAIVA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - ME, inscrita no CNPJ: 24.602.234/0001-77, situada à Avenida Marlene Cerqueira, s/n, Prisco Viana, Caetité- Bahia, objetivando a contratação de empresa para prestação de serviço de revestimento e moldura em gesso liso do Centro Administrativo deste Município, no valor total de R\$ 14.932,24 ( quatorze mil novecentos e trinta e dois reais e vinte e quatro centavos).

Caetité-BA, 07 de abril de 2017.

---

**SOLANGE SOUZA SILVA**  
Presidente da Comissão

---

**SILVANA TEIXEIRA SANTOS**  
Membro da Comissão

---

**CRISLAINE JUNQUEIRA AGUIAR SILVA**  
Membro da Comissão

**DISPENSA Nº 077/2017****HOMOLOGAÇÃO**

**HOMOLOGO** a Dispensa de Licitação nº 077/2017, para que surta os seus efeitos jurídicos e legais e determino a contratação em favor da empresa GESSO SARAIVA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - ME, inscrita no CNPJ: 24.602.234/0001-77, situada à Avenida Marlene Cerqueira, s/n, Prisco Viana, Caetité- Bahia, objetivando a contratação de empresa para prestação de serviço de revestimento e moldura em gesso liso do Centro Administrativo deste Município, no valor total de R\$ 14.932,24 ( quatorze mil novecentos e trinta e dois reais e vinte e quatro centavos).

Caetité-BA, 07 de abril de 2017.

**ALDO RICARDO CARDOSO GONDIM**  
PREFEITO DE CAETITÉ/BA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAETITE- BA****RATIFICAÇÃO DO ATO**

O Prefeito Municipal de Caetité - Bahia, no uso de suas atribuições legais, ratifica os atos administrativos do o processo Nº 077/2017, DISPENSA 077/2017, de contratação de empresa para prestação de serviço de revestimento e moldura em gesso liso do Centro Administrativo deste Município, no valor total de R\$ 14.932,24 ( quatorze mil novecentos e trinta e dois reais e vinte e quatro centavos), de acordo com o inciso II do artigo 24 da Lei 8.666/93.

Caetité, 07 de abril de 2017.

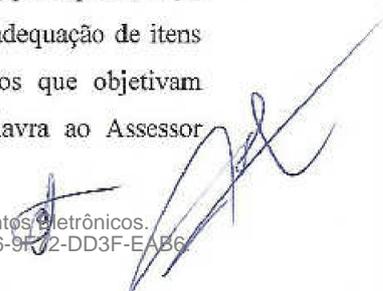
Aldo Ricardo Cardoso Gondim  
**Prefeito Caetité/BA.**

## | ATAS



ATA DA ASSEMBLÉIA GERAL DA AUTARQUIA  
INTERFEDERATIVA DO CONSÓRCIO DE  
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO ALTO  
SERTÃO – CDS ALTO SERTÃO, TENDO COMO  
PAUTA: ALTERAÇÃO NO ESTATUTO DO CDS  
ALTO SERTÃO, O QUE OCORRER.

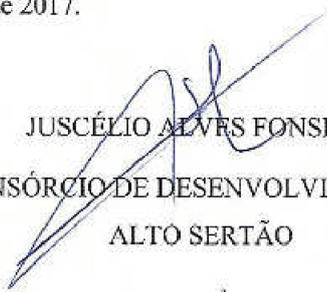
Aos trinta e um dias do mês de março do ano de dois mil e dezessete, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Guanambi, situada na Praça Henrique Pereira Donato, 90, Centro, Guanambi-Bahia, compareceram à Assembleia Geral do CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO ALTO SERTÃO - CDS DO ALTO SERTÃO, através de convocação dos municípios consorciados, os seus representantes legais, conforme lista de presença assinada por todos os presentes que faz parte integrante desta ata. Inicialmente, falou o Prefeito anfitrião de Guanambi, Jairo Silveira Magalhães, agradecendo a presença de todos e ressaltando a importância do Consórcio para o desenvolvimento da região. Abrindo os trabalhos, assumiu a palavra o Presidente do CDS ALTO SERTÃO, o prefeito de Matina, Juscélio Alves Fonseca, onde, primeiramente, agradeceu a presença de todos e, em seguida, relatou as últimas ações do CDS-Alto Sertão, inclusive, uma visita a Brasília com a comissão do Consórcio ao Ministério de Desenvolvimento Social e Agrário buscando viabilizar convênio de convivência com o semiárido, principalmente, cisternas de consumo para as famílias e escolas públicas situadas na zona rural dos municípios. Na oportunidade, explicou que os municípios terão que ratear uma contrapartida correspondente a 1%(um por cento) do valor total do referido convênio caso seja deferido, sendo que, foi aprovado por unanimidade ficando a definição de valores quando da concretização do convênio. Anunciou ainda a aprovação de contas do CDS-Ato Sertão do exercício de 2015 junto ao Tribunal de Contas dos Municípios e, ainda, que as contas do exercício de 2016 já está em disponibilidade pública. Dando seguimento a pauta, passou a palavra ao Secretário Executivo do CDS-Alto Sertão, Anderson Públio Azevedo Santana, que explicou a todos a necessidade de alterações no estatuto do Consórcio, principalmente, a inclusão das finalidades e objetivos, de forma mais detalhada para adequação de itens requeridos pelos editais de convênio, assim como, demais artigos que objetivam aprimorar as atividades do Consórcio. Em seguida passou a palavra ao Assessor





Jurídico do CDS-Alto Sertão, Cristiano Oliveira da Silva, que verificou o quórum de deliberação de 3/5(três quintos) dos consorciados para deliberação para alteração do Estatuto, conforme Artigo 26, II, do Estatuto original do CDS-Alto Sertão. Na continuidade apresentou, em projetor, as mudanças no Estatuto com a leitura de todos os artigos, dando ênfase as modificações. Após deliberação, ficou aprovado, por unanimidade, a Primeira Alteração do Estatuto do Consórcio de Desenvolvimento Sustentável do Alto Sertão. Ainda na oportunidade, ficou aprovado a realização dos trâmites para as devidas alterações no Protocolo de Intenções mediante ratificação em lei nas Câmaras de Vereadores de todos os municípios consorciados para adequação das alterações do Estatuto, em especial, os cargos comissionados de Assessor Jurídico e Diretor Administrativo e Finanças. Finalizando, novamente agradeceu o Prefeito de Guanambi a presença dos gestores e demais, dando-se por encerrada a Assembleia Geral. Sendo assim, não havendo nada mais a tratar eu Anderson Públio Azevedo Santana, Secretario Executivo do CDS ALTO SERTÃO, assino juntamente com o presidente a presente Ata, seguida de lista de presença devidamente assinada por todos os gestores presentes.

Guanambi, 31 de março de 2017.



JUSCÉLIO ALVES FONSECA

PRESIDENTE DO CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO  
ALTO SERTÃO



ANDERSON PÚBLIO AZEVEDO SANTANA

SECRETÁRIO EXECUTIVO DO CDS ALTO SERTÃO

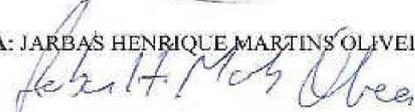
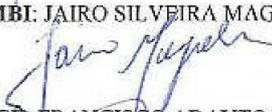
Lista de presença – Assembleia Geral Consórcio de Desenvolvimento Sustentável do Alto  
Sertão – CDS ALTO SERTÃO

Guanambi, 31 de março de 2017

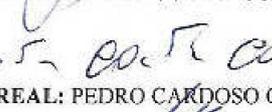


1. CACULÉ: JOSÉ ROBERTO NEVES  

2. CAETITÉ: ALDO RICARDO CARDOSO GONDIM  

3. CANDIBA: JARBAS HENRIQUE MARTINS OLIVEIRA  

4. GUANAMBI: JAIRO SILVEIRA MAGALHÃES  

5. IBIASSUCÉ: FRANCISCO ADAUTO REBOUÇAS  

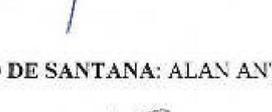
6. IGAPORÁ: JOSÉ SULLY FAGUNDES NETO  

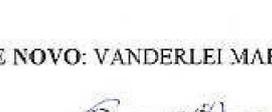
7. IUIU: REINALDO BARBOSA DE GÓES  

8. LAGOA REAL: PEDRO CARDOSO CASTRO  

9. MALHADA: VALDEMAR LACERDA SILVA FILHO  

10. MATINA: JUSCELIO ALVES FONSECA  

11. PALMAS DE MONTE ALTO: MANOEL RUBENS VICENTE CRUZ  

12. PINDAÍ: JONALDO AURELIO PRATES  

13. RIACHO DE SANTANA: ALAN ANTÔNIO VIEIRA  

14. SEBASTIÃO LARANJEIRAS: JOSIELTON DE CASTRO MUNIZ  

15. TANQUE NOVO: VANDERLEI MARQUES CARDOSO  

16. URANDI: DORIVAL BARBOSA DO CARMO  


PRIMEIRA ALTERAÇÃO DO ESTATUTO DO CONSÓRCIO DE  
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO ALTO SERTÃO – CDS ALTO SERTÃO

Os representantes dos entes federativos consorciados ao Consórcio Público de Desenvolvimento Sustentável do Alto Sertão – CDSALTO SERTÃO deliberaram, por unanimidade, em Assembleia Geral, dar nova redação ao Estatuto de Consórcio Público do Alto Sertão.



## TÍTULO I

## DO CONSÓRCIO E DOS CONSORCIADOS

## CAPÍTULO I

## DO CDS ALTO SERTÃO

**Art.1º.** O Consórcio Público denominar-se-á: CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO ALTO SERTÃO – CDSALTO SERTÃO e constitui-se como uma autarquia interfederativa, pessoa jurídica de direito público interno, integrante da Administração Indireta de cada ente federativo que o compõe.

§ 1º. A sede do Consórcio eo foro é o município de Caetité, Estado da Bahia, podendo haver o desenvolvimento de atividades em escritórios, laboratórios ou unidades localizadas em outros Municípios.

§ 2º. A Assembleia Geral do Consórcio, mediante decisão de 3/5 ( três quintos) dos votos dos entes Consorciados, poderá alterar a sede.

§ 3º. O Consórcio terá duração por prazo indeterminado.

## CAPÍTULO II

DO OBJETO, OBJETIVO E FINALIDADE NO ÂMBITO DE APLICAÇÃO DO  
ESTATUTO

**Art. 2º.** O presente estatuto disciplina o CDS-ALTO SERTÃO de forma a complementar e regulamentar o estabelecido no Contrato do Consórcio Público, resultante da ratificação de cada ente consorciado, por lei, do Protocolo de Intenções.

**Art. 3º.**O objetivo do CDS – ALTO SERTÃO é promover o desenvolvimento territorial de forma sustentável na sua área de atuação.

**Parágrafo Primeiro.** Para fins do **caput** entende-se por desenvolvimento sustentável o que promova o bem-estar de forma socialmente justa e ecologicamente equilibrada.

**Parágrafo Segundo.** A área de atuação do CDS- ALTO SERTÃO corresponde à soma dos territórios dos Municípios que o integram.

**Artigo 4º.** Constitui como finalidades básicas doCDS – ALTO SERTÃO:

I – aelaboração de propostas para o desenvolvimento regional, inclusive realizando debates e executando estudos;

II - a gestão associada de serviços públicos de saneamento básico, de transporte urbano ou intermunicipal, construção e manutenção de estradas, abatedouros e frigoríficos;

III - a implantação e manutenção de infraestrutura e equipamentos urbanos;

IV - a promoção do turismo, inclusive mediante gestão ou exploração de bens ou equipamentos e execução de obras;

V - a disciplina do trânsito urbano, inclusive efetivando seu planejamento e exercendo o poder de polícia na instância direta ou recursal;

VI - a execução de ações de desenvolvimento rural, convivência com o semiárido, acesso a água para produção e consumo na zona rural, inclusive o apoio à agricultura familiar;

VII - a execução de ações de assistência social e de segurança alimentar e nutricional, atendidos os princípios, diretrizes e normas que regulam o Sistema Único de Assistência Social - SUAS e a Política Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional;

VIII - o apoio:

a) à gestão administrativa e financeira municipal, inclusive treinamento e formação de cidadãos e servidores municipais;

b) ao planejamento e gestão urbana e territorial municipal ou intermunicipal, inclusive regularização fundiária e mobilidade urbana, e da política habitacional;

c) à gestão e manutenção de infraestrutura aeroportuária, atendidos os termos de delegação da União;

d) à gestão da política ambiental, inclusive subsidiando a emissão de licenças e a fiscalização;

e) à execução de ações de educação infantil, ensino fundamental, ensino médio, educação profissional e de alfabetização, inclusive de adultos, bem como de programas suplementares de material didático-escolar, transporte, alimentação e assistência à saúde;

IX - o planejamento e a execução descentralizada da Política Estadual de Desenvolvimento Urbano;

X - a execução de forma descentralizada da Política Estadual de Cultura, bem como a integração das ações de política cultural dos entes da Federação consorciados;

XI - a participação na formulação da Política Estadual de Planejamento e Ordenamento Territorial, bem como na execução de ações a ela relativas;

XII - a aquisição de bens ou a execução de obras para o uso compartilhado ou individual dos consorciados, bem como a administração desses bens ou outros cuja gestão venha a ser entregue ao Consórcio;

XIII - a realização de licitações compartilhadas de que decorra contrato a ser celebrado por órgão ou entidade da administração direta ou indireta de consorciado.

**Parágrafo único.** A omissão de quaisquer finalidades não previstas neste Artigo não exclui ações de interesse público a serem desenvolvidas pelo CDS-Alto Sertão, com respeito as normas legais e devida aprovação por Assembleia.

**Art. 5º.** Para viabilizar as finalidades mencionadas na Cláusula 8ª, o Consórcio poderá:

I - realizar estudos técnicos e pesquisas, elaborar e monitorar planos, projetos e programas, inclusive para obtenção de recursos estaduais ou federais;

II - prestar serviços por meio de contrato de programa que celebrar com os titulares interessados;

III - regular e fiscalizar a prestação de serviços públicos, diretamente ou mediante convênio com entidade municipal ou estadual;

IV - executar, manter ou viabilizar a execução de obras, inclusive mediante licitação e celebração de contratos administrativos, em especial os de concessão ou permissão;



- V - adquirir ou administrar bens;
- VI - promover desapropriações e instituir servidões nos termos de declaração de utilidade ou necessidade pública, ou de interesse social;
- VII - assessorar e prestar assistência técnica, administrativa, contábil e jurídica aos Municípios consorciados;
- VIII - capacitar cidadãos e lideranças dos Municípios consorciados, servidores do Consórcio ou dos entes da Federação consorciados;
- IX - promover campanhas educativas e mobilizar a sociedade civil para a gestão participativa;
- X - formular, implantar, operar e manter sistemas de informações articulados com os sistemas estadual e nacional correspondentes;
- XI - elaborar e publicar revistas ou outros periódicos, cartilhas, manuais e quaisquer materiais técnicos ou informativos, impressos ou em meio eletrônico, bem como promover a divulgação e suporte das ações do Consórcio por qualquer espécie de mídia;
- XII - exercer o poder de polícia administrativa;
- XIII - rever e reajustar taxas e tarifas de serviços públicos, bem como elaborar estudos e planilhas referentes aos custos dos serviços e sua recuperação;
- XIV - emitir documentos de cobrança e exercer atividades de arrecadação de tarifas e de outros preços públicos, inclusive mediante convênio com entidades privadas ou públicas;
- XV - prestar apoio financeiro e operacional para o funcionamento de fundos e conselhos;
- XVI - representar os titulares, ou parte deles, em contrato de concessão celebrado após licitação, ou em contrato de programa que possua por objeto prestação de serviços públicos;
- XVII - realizar estudos técnicos para informar o licenciamento ambiental e urbanístico por consorciado;
- XVIII - prestar serviço de utilidade pública de planejamento, gestão, operação, educação, aplicação de penalidades e fiscalização dos sistemas locais de trânsito e dos modos de transporte público coletivos dos consorciados e demais prerrogativas previstas no Código de Trânsito Brasileiro, ou de outra atividade diretamente relacionada;
- XIX - exercer outras competências necessárias à fiel execução de suas finalidades e que sejam compatíveis com o seu regime jurídico.

Art. 6º. Para execução das finalidades e suas viabilizações, previstas nos Artigos 4º e 5º, deverão ser observadas as regulamentações, inerentes a matéria, estabelecidas no Contrato do Consórcio Público, resultante da ratificação de cada ente consorciado, por lei, do Protocolo de Intenções.

### CAPÍTULO III

#### DA CONDIÇÃO DE CONSORCIADO

Art. 7º. Não há, entre Consorciados, direitos e obrigações recíprocas.

Art. 8º. Os Consorciados não são titulares de quota ou fração ideal do patrimônio do Consórcio, sendo inválidos quaisquer negócios jurídicos que o tenham por objeto.



**CAPÍTULO III**  
**DO RECESSO E DA EXCLUSÃO**

**Seção I**

**Do Recesso**

**Art. 9º.** Os Consorciados poderão se retirar do Consórcio mediante declaração escrita, subscrita por seu representante na Assembleia Geral, lavrada nos seguintes termos:

“ Eu, (nome), (cargo que ocupa no ente federativo) e representante do (nome do ente federativo), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o n.º (número), tendo em vista o autorizado pela Lei n.º (número de Lei) de (data da lei), especialmente editada pelo Poder Legislativo do nome do ente federativo para o presente fim, declaro de forma expressa e irrevogável que o (nome do ente) se retira do CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO ALTO SERTÃO CDS ALTO SERTÃO, comprometendo-se a honrar com todas as obrigações constituídas até esta Data, mesmo as ainda não líquidas.

Declaro, ainda, que referidas obrigações serão cumpridas em seu prazo de vencimento ou, no caso de obrigações não exigíveis, em trinta dias de sua apresentação, sob pena de pagamento de multa de 10 % (dez por cento) de seu valor corrigido e, ainda, de juros de mora à razão de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) ao dia.”

**Art. 10º.** A retirada do ente da federação do Consórcio somente produzirá efeitos a partir do primeiro dia útil do mês seguinte à data de realização da Assembleia Geral em que for apresentada.

**Seção II**

**Da exclusão**

**Subseção I**

**Das hipóteses de exclusão**

**Art.11º.** Além das previstas no Contrato de Consórcio Público, são hipóteses de aplicação da pena de exclusão do Consórcio:

**I** – atraso injustificado e superior a 120 (cento e vinte dias) no cumprimento das obrigações financeiras com o Consórcio;

**II** – a desobediência à norma dos estatutos ou ao deliberado na Assembleia Geral.

§ 1º. Somente se configurará o atraso mencionado no inciso I do caput após o ente Consorciado ser notificado para efetuar o pagamento do devido, assegurado o prazo mínimo de quinze dias úteis para o pagamento.

§ 2º. A notificação mencionada no § 1º deste artigo poderá se efetuar por correspondência ou mediante publicação com destaque no sítio que o Consórcio manterá na internet.

§ 3º. A exclusão prevista no caput deste artigo somente ocorrerá após prévia suspensão.

**Subseção II**

**Do procedimento de exclusão**

**Art. 12º.** O procedimento de exclusão será instaurado mediante portaria do Presidente do Consórcio, de onde conste:

I – a descrição da conduta que se considera praticada, com as circunstâncias de quando, quem e de que forma foi praticada.

II – as penas a que está sujeito o infrator, caso confirmados os fatos;

III – os documentos e outros meios de prova, mediante os quais se considera razoável a instauração do procedimento administrativo.

**Art.13º.** O acusado será notificado a oferecer defesa prévia em 15 (quinze) dias úteis, sendo-lhe fornecida cópia da portaria de instauração do procedimento, bem como franqueado o acesso, por si ou seu advogado, aos autos, inclusive mediante carga.

**Parágrafo Único.** Não são considerados dias úteis, para os fins deste artigo, o período de 20 de dezembro a 19 de janeiro.

**Art. 14.** A notificação será realizada pessoalmente ou mediante correspondência com aviso de recebimento.

**Art. 15.** O prazo para a defesa contar-se-á a partir do dia útil que se seguir à juntada, aos autos, da cópia da notificação devidamente assinada pelo acusado ou, então, do aviso de recebimento da notificação.

**Art. 16.** Mediante requerimento do interessado, devidamente motivado, poderá o Presidente estender o prazo para defesa em até mais 15 (quinze) dias úteis.

**Art. 17.** Havendo dificuldade para a notificação do acusado, será esta considerada válida mediante publicação com destaque no sítio que o Consórcio manterá na internet.

**Parágrafo único.** A publicação mencionada no caput deste artigo produzirá seus efeitos após quinze dias, contando-se o prazo para a defesa a partir do primeiro dia útil seguinte aos referidos quinze dias.

**Art. 18.** A apreciação da defesa e de eventual instrução caberá ao Presidente do Consórcio, ou à Comissão que tenha sido por ele nomeada na próxima portaria de instauração do procedimento.

**Art. 19.** A fase de apuração do procedimento disciplinar será concluída com relatório que deverá indicar se o acusado é inocente ou culpado de cada uma das imputações e, reconhecida culpa, quais as penas consideradas cabíveis.

**Parágrafo Único.** No caso de o relatório mencionado no caput ter sido elaborado por Comissão, somente produzirá efeitos mediante a sua homologação pelo Presidente do Consórcio.

**Art. 20.** Tendo em vista as circunstâncias do caso, a Assembleia Geral poderá aplicar as penas de multa, limitada a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) e de suspensão até cento e oitenta dias, fixadas de forma proporcional à gravidade da infração.

§ 1º. Durante o período de suspensão o infrator poderá se reabilitar.

§ 2º. As penas de multa e de suspensão poderão ser aplicadas cumulativamente.

**Art. 21.** A pena de multa ou de suspensão poderá ser cumulada com a de exclusão mediante aprovação de 2/3 (dois terços) dos votos dos entes Consorciados.

**Art. 22.** O julgamento perante a Assembleia Geral terão seguinte procedimento, no qual realizar-se-ão simultaneamente duas votações:

I -leitura da Portaria de instauração do procedimento, das alegações finais da defesa e do relatório final;



II - manifestação do Presidente do Consórcio e da defesa do acusado, fixadas em quinze minutos cada uma;

III - julgamento, decidindo de o acusado é culpado ou inocente de cada umas das imputações, bem como se aplicável pena de multa e de suspensão, mediante votação secreta;

IV - julgamento sobre a aplicação ou não da pena de exclusão, mediante votação secreta e em urna separada;

V - apuração dos votos sobre a inocência ou culpa, bem como de aplicação das penas de multa e suspensão, considerando-se vitorioso e veredicto que obtiver maioria simples;

VI - vitorioso o veredicto de inocência de todas as acusações, o procedimento será encerrado, com a imediata destruição de todas as cédulas da segunda urna; caso seja vitorioso o veredicto de culpa, serão tidas como mantidas as penas de multa e de suspensão fixadas em face da acusação considerada procedente, iniciando-se incontinenti a apuração dos votos da segunda urna;

VII - apurados os votos da segunda urna, somente admitir-se-á o veredicto de exclusão mediante voto de 2/3 (dois terços) dos votos dos entes Consorciados.

VIII- adotada a pena de exclusão, iniciará imediatamente os seus efeitos, não tendo mais o ente federativo direito à voz e voto na Assembleia Geral.

**Parágrafo Único.** O Presidente do Consórcio presidirá o julgamento e votará, dada a exigência de quórum qualificado.

**Art. 23.** Das decisões que impuserem sanções caberá o recurso de reconsideração à Assembleia Geral.

§ 1º. O recurso de reconsideração deverá ser interposto no prazo de 15 (quinze) dias, contados do dia útil seguinte ao de publicação da decisão na imprensa oficial.

§ 2º. O recurso de reconsideração não terá efeito suspensivo.

§ 3º. Protocolizado o recurso, constará ele do primeiro item de pauta da próxima Assembleia Geral e esse processará nos termos previstos nos incisos II a VII do Art. 18 deste estatuto.

**Art. 24.** Nos casos omissos, e subsidiariamente, será aplicado o procedimento previsto pela Lei Federal nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999.

### Seção III

#### Da admissão

**Art. 25.** O ente da Federação que pretenda integrar o CDS do ALTO SERTÃO, e cujo nome não tenha constado do Protocolo de Intenções, somente poderá fazê-lo mediante alteração no Contrato do Consórcio Público, aprovada pela Assembleia Geral e ratificada, mediante lei, por cada um dos Consorciados.

## TÍTULO II

### DA ASSEMBLÉIA GERAL

#### CAPÍTULO I

#### DA CONVOCAÇÃO



**Art. 26.** A Assembleia Geral será convocada pelo Presidente do Consórcio ou por um terço (1/3) dos Consorciados.

**Art. 27.** As Assembleias Ordinárias serão convocadas mediante edital publicado no quadro de avisos da sede do Consórcio e, em destaque, no sítio que o Consórcio mantiver na internet, dele devendo constar:

I – os nomes daqueles que convocaram a Assembleia;

II – o local, o horário e a data da Assembleia;

III – a pauta da Assembleia;

IV – no caso de apreciação de contas ou relatórios, deverá ser disponibilizado o seu texto integral através do sítio que o Consórcio mantiver na internet;

§ 1º. As Assembleias Ordinárias realizar-se-ão nos meses de março, julho e novembro, devendo ser convocadas com a antecedência mínima de 15 dias.

§ 2º. O edital de convocação da Assembleia deverá permanecer publicado no Quadro de Avisos e na internet até a data de realização da Assembleia.

**Art. 28.** As Assembleias Extraordinárias serão convocadas mediante edital publicado no Quadro de Avisos da sede do Consórcio e, com destaque, no sítio que o Consórcio mantiver na internet, bem como por meio de notificação escrita dirigida a cada um dos Consorciados.

§ 1º. O aviso mencionado no caput deverá estar publicado pelo menos 72 (setenta e duas) horas antes da realização da Assembleia Extraordinária.

§ 2º. A Assembleia Extraordinária será tida por regularmente convocada mediante a comprovação de que, em até 24 (vinte e quatro) horas de sua realização foram notificados representantes legais de pelo menos 1/3 (um terço) dos entes Consorciados.

§ 3º. Não atendido o previsto nos § 1º e 2º deste artigo, os atos da Assembleia serão tidos por nulos, salvo se a ela comparecerem representante de, pelo menos, metade dos Consorciados.

## CAPÍTULO II

### DO QUÓRUM DE INSTALAÇÃO

**Art. 29** A Assembleia Geral instalar-se-á com a presença de, pelo menos, 2/5 (dois quintos) dos entes Consorciados, porém seus trabalhos ficarão restritos às discussões até que se alcance o quórum para deliberação.

## CAPÍTULO III

### DO QUÓRUM DE DELIBERAÇÃO

**Art. 30.** A Assembleia Geral somente deliberará mediante a presença de mais da metade dos entes consorciados, salvo nas seguintes matérias, em relação as quais o quórum de deliberação é de 3/5 (três quintos) dos Consorciados.

I – alteração da sede;

II – alteração dos estatutos;



- III -eleição e destituição do Presidente ou de membro do Conselho de Administração.
- IV – nomeação de membros para a Secretaria Executiva;
- V -aceitar a cessão de servidores para o Consórcio, com ou sem ônus para a origem;
- VI – aceitar as reservas e, bem como, a admissão como consorciado do ente da Federação que as apôs;
- VII – deliberar sobre a reversão ou retrocessão de bens para ente da Federação que tenha exercido o seu direito de recesso do Consórcio;



#### CAPÍTULO IV DAS DELIBERAÇÕES DA ASSEMBLÉIA GERAL

**Art. 31.** A Assembleia Geral deliberará mediante maioria simples de votos, considerando-se aprovada a proposta que obtiver número de votos superior à metade dos votos dos entes Consorciados presentes, salvo nas seguintes hipóteses:

- I – aceitar o recebimento de servidores que sejam cedidos com ônus para o Consórcio, que exigirá a aprovação de pelo menos 4/5 (quatro quintos) dos votos dos consorciados presentes;
- II – aceitar o recebimento de servidores que sejam cedidos sem ônus para o Consórcio, oportunidade em que exigirá a aprovação de pelo menos 3/5 (três quintos) dos votos dos consorciados presentes;
- III – deliberar sobre a reversão ou retrocessão de bens para ente da Federação que tenha exercido o seu direito de recesso, que exigirá manifestação favorável de 2/3 (dois terços) dos Consorciados;
- IV – eleger o Presidente do consórcio em primeiro escrutínio, que exigirá 2/3 (dois terços) dos votos dos entes Consorciados presentes.
- V- alteração nos estatutos ou mudança da sede do Consórcio, que exigirá 3/5 (três quintos) dos votos dos entes Consorciados.
- § 1º. Para o cômputo do número de votos considerar-se-ão os votos brancos e nulos, com exceção da hipótese do inciso IV, em que tais votos serão considerados como válidos.
- § 2º. As abstenções serão tidas como votos brancos.

#### CAPÍTULO V DAS DELIBERAÇÕES DE ALTERAÇÃO DE DISPOSITIVO DOS ESTATUTOS

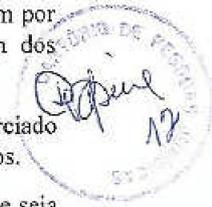
**Art. 32.** Para a alteração de dispositivos dos estatutos exigir-se-á a apresentação de proposta subscrita por pelo menos 1/3 (um terço) dos Consorciados, a qual deverá acompanhar obrigatoriamente o edital de convocação da Assembleia Geral.

**Art. 33.** Haverá uma votação para cada artigo a ser alterado; caso o artigo, além do caput, possua mais de três parágrafos, a votação dar-se-á também parágrafo por parágrafo.

**Art. 34.** Não se iniciará a votação sem que o texto proposto seja lido em alto e bom som por aquele que preside a Assembleia e sem que seja franqueada cópia dele a cada um dos integrantes da Assembleia com direito a voto.

**Art. 35.** Antes de cada votação assegurar-se-á o direito de que pelo menos um ente Consorciado que for contrário à proposta possa externar as razões de sua contrariedade por cinco minutos.

**Parágrafo Único.** Havendo orador inscrito em favor da proposta de alteração, aquele que seja contrário à alteração terá o direito de falar por último.



## CAPÍTULO VI DO REGIMENTO INTERNO

**Art. 36.** As disposições sobre o funcionamento da Assembleia Geral poderão ser consolidadas e completadas por Regimento Interno que a própria Assembleia Geral venha a adotar.

## TÍTULO III DO MANDATO, DA ELEIÇÃO E DA POSSE DO PRESIDENTE

### CAPÍTULO I DO MANDATO

**Art. 37.** O mandato do Presidente é de 02 (dois) anos, coincidindo sempre com os primeiros e segundos anos ou os terceiros e quartos anos dos mandatos de prefeito.

**Parágrafo Único.** O mandato iniciar-se-á no dia 1º de janeiro, e encerrar-se-á no dia 31 de dezembro do ano subsequente. O atraso na posse não implicará a alteração na data de término do mandato, mas apenas na prorrogação *pro tempore* do mandato anterior.

### CAPÍTULO II DA ELEIÇÃO E POSSE DO PRESIDENTE

**Art. 38.** O presidente em exercício convocará, até o dia 15 de dezembro do ano de encerramento de seu mandato, a Assembleia para cerimônia pública de eleição e posse do Presidente.

§ 1º. Ocorrendo vacância de Presidente do CDS-Alto Sertão por qualquer hipótese, inclusive encerramento de mandato ou afastamento, assumirá como Presidente interino o Chefe do Poder Executivo que o sucederá até realização da eleição e posse de novo Presidente.

§ 2º A convocação far-se-á por meio de edital publicado no quadro de avisos da sede do Consórcio e, com destaque, no sítio que o Consórcio mantiver na internet.

§ 3º A eleição e a posse far-se-ão no mesmo dia.

**Art. 39.** Imediatamente após o encerramento da eleição, iniciar-se-á a cerimônia pública de posse, que obedecerá ao seguinte procedimento:

I – manifestação de representantes dos entes federativos Consorciados que tenham antecipadamente se inscrito, podendo ser limitado pelo Presidente eleito o tempo e o número dessas manifestações;

II – manifestação do Presidente que encerra o seu mandato;

III- ato formal de posse, em que será lavrado o respectivo termo, com a seguinte redação:

“Aos (data), nesta cidade de (local), eu, (nome), (cargo que ocupa no ente Consorciado), tomo posse como Presidente do CDS DO ALTO SERTÃO, com mandato que se inicia nesta data e que se concluirá no dia 31 de dezembro de (data). (assinatura do empossado)”.

IV – lavrado o termo de posse, manifestar-se-á o Presidente eleito, encerrando a cerimônia pública.

**Parágrafo Único.** Ninguém poderá se pronunciar ou praticar ato na cerimônia de posse por meio de procurador ou representante.

#### TÍTULO IV

##### DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

##### CAPÍTULO I

##### DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

**Art. 40.** A Assembleia Geral poderá dispor, por meio de resolução, sobre a criação e o funcionamento do Conselho de Administração, delegando-lhe competências que confirmam uma maior celeridade na gestão administrativa.

**Parágrafo Único.** O Conselho de Administração será composto por integrantes da Assembleia Geral, que os elegerá para mandato de 02 (dois) anos, coincidentes com o biênio do mandato do Presidente do Consórcio.

##### CAPÍTULO II

##### DA SECRETARIA EXECUTIVA

**Art. 41.** Compõem a secretaria Executiva, o Presidente e o Secretário Executivo.

**Art. 42.** A Secretaria Executiva reunir-se-á pelo menos uma vez por mês, sendo suas reuniões convocadas pelo Presidente.

**Art. 43.** Compete à Secretaria Executiva:

I – autorizar que o Consórcio ingresse em juízo, reservado ao Presidente a incumbência de, *ad referendum* da Secretaria, tomar as medidas que reputar urgentes;

II – aprovar a proposta de orçamento anual, de créditos adicionais, de orçamento plurianual de investimentos, de instituição de fundo especial e de realização de operação de crédito, autorizando que seja qualquer dessas propostas apreciada pela Assembleia Geral.

III – aprovar a proposta de fixação, revisão ou reajuste de tarifas e outros preços públicos, autorizando que seja enviada para emissão de parecer da Câmara de Regulação e de aprovação da Assembleia Geral;

IV – aprovar as propostas de planos e regulamentos de saneamento básico, autorizando que sejam encaminhadas, para apreciação, à Câmara de Regulação e à Assembleia Geral.

V – aprovar proposta de cessão de servidores ao Consórcio, autorizando que seja apreciada pela Assembleia Geral;

VI – autorizar a dispensa ou exoneração de empregados e de servidores temporários;

VII – alterar, definitiva ou provisoriamente, o número de horas da jornada de trabalho dos empregados do Consórcio, ou dos servidores para ele cedidos;

VIII – elaborar proposta de Regulamento Geral do Pessoal do CDS ALTO SERTÃO, enviando-a para a apreciação da Assembleia Geral;

IX – conceder, nos termos previstos no orçamento anual do Consórcio, revisão anual da remuneração de seus empregados;

X – autorizar a instauração de procedimentos licitatórios relativos a contratos cujo valor estimado seja igual ou superior a R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais);

XI – autorizar a instauração de licitação que não de tipo menor preço, nos termos de justificativa pelo Secretário Executivo;

XII – propor alterações ao presente estatuto ou resolver questões vinculadas à interpretação de seus dispositivos;

XIII – julgar;

- a) impugnações a editais de concursos públicos;
- b) recursos referentes ao indeferimento de inscrição de concursos públicos ou à homologação de seus resultados;
- c) impugnações a editais ou outros atos convocatórios de licitação;
- d) recursos relativos à inabilitação, desclassificação homologação e adjudicação de licitações;
- e) recursos referentes ao indeferimento de registro cadastral, para fins de constar do contrato de fornecedores;
- f) aplicação de penalidades a contratos ou a empregados do Consórcio;

XIV – estabelecer, orientar e supervisionar todos e quaisquer procedimentos técnicos, administrativos e operacionais no âmbito do consórcio, fornecendo, inclusive, subsídios para deliberações e ações do Consórcio;

XV – propor, à Assembleia Geral, a criação e o funcionamento da Ouvidoria.

**Parágrafo Único.** Os não membros da Secretaria Executiva somente poderão assistir ou participar de suas reuniões a convite do Presidente.

### CAPÍTULO III

#### DO PRESIDENTE

**Art. 44.** Além do previsto no Contrato de Consórcio Público e em outros dispositivos destes estatutos, incumbe ao presidente:

I – representar o Consórcio judicial e extrajudicialmente;

II – ordenar as despesas do Consórcio e responsabiliza-se pela sua prestação de contas.

III – convocar as reuniões da Secretaria Executiva;

IV – nomear e contratar o Secretário Executivo;

V – movimentar as contas bancárias, em conjunto com o Secretário Executivo;

VI – celebrar acordos, contratos, convênios e outros ajustes;

VII – exercer o poder disciplinar no âmbito do Consórcio, determinado a instauração de procedimentos e julgando-os, aplicando as penas que considerar cabíveis;

VIII – autorizar a instauração e procedimentos licitatórios relativos a contratos cujo o valor estimado seja igual ou superior a R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais) a inferior à R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais);

IX – homologar e adjudicar objeto de licitações cuja proposta seja igual ou superior a R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais);

X – homologar a cotação de preços de contratações diretas, por dispensa de licitação fundamentada no inciso I ou II do Art. 24 da Lei nº 8.666, de 1993, quando a proposta de menor preço for de valor superior a R\$ 20.000,00 (vinte mil reais);

XI – zelar pelos interesses do Consórcio, exercendo todas as competências que não tenham sido atribuídas a outro órgão do Consórcio pelos presentes estatutos ou pelo Contrato de Consórcio Público.

§ 1º. Com exceção das competências arroladas nos incisos II, III, IV, V, VIII, IX, X e XI do caput deste artigo, as competências do Presidente podem ter o seu exercício delegado ao Secretário Executivo.

§ 2º. Os atos praticados no âmbito do Consórcio estarão sujeitos ao controle interno pela mesma estrutura a que estejam submetidos os atos praticados pelo Presidente do Consórcio, enquanto Chefe de Poder Executivo, ou por outra que venha a ser criada para tal finalidade.

§ 3º. Por razões de urgência ou para permitir a celeridade na condução administrativa do Consórcio, o Secretário Executivo poderá praticar atos *ad referendum* do Presidente inclusive relativos a matérias de que não cabe delegação.

§ 4º. Os atos mencionados no § 3º perderão a sua eficácia caso não ratificados em até 30 (trinta) dias úteis.

#### CAPÍTULO IV

#### DO CONSELHO CONSULTIVO

**Art. 45.** A forma e as condições da composição do Conselho Consultivo serão determinadas por resolução da Assembleia Geral.

§ 1º. A composição do Conselho Consultivo terá a participação exclusiva de representantes da sociedade civil, a qual deverá contemplar, pelo menos, os seguintes segmentos sociais:

I – movimentos sociais, populares e de moradores, inclusive de vilas e povoados;

II – trabalhadores, por suas entidades sindicais;

III- empresários, por suas entidades classistas;



IV – entidades profissionais, acadêmicas e de pesquisa;

V – organizações não governamentais;

§ 2º. Os membros do Conselho Consultivo serão designados para mandatos de 02 (dois) anos em Assembleia Geral especialmente convocada pelo Presidente do Consórcio.

§ 3º. Os membros do Conselho Consultivo, quando não custeados pelas instituições que representam, poderão fazer jus ao recebimento de recursos, para cobertura das despesas com deslocamento, hospedagem e alimentação, cujos valores e procedimentos serão fixados em ato da Assembleia Geral.

§ 4º. O prazo para manifestação do Conselho Consultivo, sobre as matérias que lhe forem submetidas, será fixado pela resolução mencionada no caput.

**Art. 46.** Compete ao Conselho Consultivo opinar, de ofício, sobre os seguintes assuntos de interesse do Consórcio:

I – as propostas e a aprovação do orçamento plurianual de investimentos, do programa anual de trabalho e do orçamento anual do Consórcio, bem como dos respectivos créditos adicionais, inclusive da previsão de aportes a serem cobertos por recursos advindos de contrato de ratcio;

II- a realização de operações de crédito;

III- a alienação e a oneração de bens do Consórcio ou a oneração daqueles que, nos termos de contrato de programa, tenham sido outorgados os direitos de exploração do Consórcio;

IV- a homologação, atendidos os requisitos previstos nos estatutos dos planos relativos à gestão do território, habitação, regularização fundiária, turismo, trânsito urbano e interurbano na área de atuação do consórcio, desenvolvimento rural, meio ambiente, cultura e de serviços públicos;

V- os regulamentos dos serviços públicos em regime de gestão associada;

VI- as minutas de contratos de programa nas quais o Consórcio comparece como contratante ou como prestador delegado de serviço público;

VII- a minuta de edital de licitação e de contrato para concessão de serviço ou obra pública;

VIII- o reajuste e a revisão das tarifas e preços públicos;

IX- o reajuste dos valores da taxa de coleta, remoção e destinação de resíduos sólidos urbanos, nos termos das leis municipais; e

X- o monitoramento e a avaliação da execução dos planos dos serviços públicos.

## CAPÍTULO V DAS CÂMARAS TEMÁTICAS

**Art. 47.** A Assembleia Geral poderá dispor, mediante resolução, sobre a criação de Câmaras Temáticas, definindo sua composição, atribuições e funcionamento.

## CAPÍTULO VI DA CÂMARA DE REGULAÇÃO

## Seção I

## Da competência



**Art. 48.** Compete a Câmara de Regulação:

- I – deliberar sobre as propostas de Regulamento a serem submetidas à Assembleia Geral;
  - II – emitir parecer sobre as propostas de revisão e de reajustes de tarifas;
  - III- apurar e divulgar os indicadores de qualidade dos serviços e de sua adequada e eficiente prestação;
  - IV- opinar sobre os mecanismo de acompanhamento, fiscalização e avaliação dos serviços, e procedimentos para recepção, apuração e solução de queixas e reclamações dos cidadãos e utentes de serviços de saneamento;
  - V- emitir parecer sobre penalidades a que estarão sujeitos aos utentes de serviços de saneamento;
  - VI- promover ampla e periódica informação aos utentes de serviço de saneamento, com precisas indicações sobre o seguintes aspectos: qualidade, receitas, custos, ocorrências operacionais relevantes e custos financeiros;
  - VII- assegurar aos utentes de serviço de saneamento prévio conhecimento das penalidades a que estão sujeitos;
  - VIII- prestar, anualmente, informações aos serviços locais dos serviços de saneamento sobre a qualidade e controle da água fornecida, para que possam divulga-la à população.
- § 1º. Sobre as queixas e reclamações dos utentes de serviços de saneamento, deve a Câmara de Regulação, ou o seu Presidente, se pronunciar em até 30 (trinta) dias, dando-lhes ciência, por escrito da solução adotada.
- § 2º. São ineficazes as decisões da Assembleia Geral sobre as matérias mencionadas nos incisos deste artigo sem que haja a prévia manifestação da Câmara de Regulação.
- § 3º. As informações mencionadas no inciso VIII serão também divulgadas no sítio que o Consórcio mantiver na internet.
- § 4º. Nos casos de relevância e urgência poderá o Presidente da Câmara de Regulação praticar atos *ad referendum*.

## Seção II

## Da composição e do funcionamento

**Art. 49.** A Câmara de Regulação será composta pelos membros da Secretaria Executiva e por 3 (três) representantes dos utentes de serviço de saneamento.

**Parágrafo único.** Os membros da Câmara de Regulação, quando realizarem viagens no interesse do Consórcio, farão jus ao recebimento de diárias, cujo valor será fixado em ato da Assembleia Geral.

**Art. 50.** O presidente da Câmara de Regulação será eleito dentre os representantes dos utentes de serviço de saneamento.

**Art. 51.** As reuniões da Câmara de Regulação serão convocadas pelo seu Presidente ou por 03 (três) de seus membros.

**Art. 52.** A Câmara de Regulação deliberará quando presentes ao menos 3/5 (três quintos) de seus membros.

**Art. 53.** As decisões da Câmara de Regulação serão tomadas mediante mais da metade de seus votos.

**Art. 54.** Cada membro da Câmara de Regulação terá apenas um voto.

**Parágrafo Único.** No caso de empate, prevalecerá o voto do Presidente da Câmara de Regulação.



### Seção III

#### Dos representantes dos utentes de serviço de saneamento

**Art. 55.** Os representantes dos utentes de serviço de saneamento serão designados para mandatos de 02 (dois) anos em Assembleia Geral especialmente convocada pelo Presidente do Consórcio.

§ 1º. Os representantes dos utentes de serviço de saneamento deverão ser membros de Conselho Municipal de Saneamento Ambiental ou de Conselho da Cidade, ou órgão colegiado equivalente, ou de Conselho Municipal de Saúde.

§ 2º. Os representantes de utentes de serviços de saneamento na Câmara de Regulação deverão ser representantes do segmento de utentes também no Conselho Municipal mencionado no § 1º.

§ 3º. O biênio dos mandatos referidos no caput deverá coincidir com o biênio do mandato do Presidente do Consórcio.

**Art. 56.** É permitida a reeleição de representantes de utentes de serviço de saneamento.

**Art. 57.** A posse dos representantes eleitos far-se-á em reunião da Câmara de Regulação.

### CAPÍTULO VII

#### DO PESSOAL

**Art. 58.** O pessoal do Consórcio será regido pelo Regulamento Geral de Pessoal do CDS DO ALTO SERTÃO, que será instituído pela Assembleia Geral mediante proposta da Secretaria Executiva.

§ 1º. O regulamento de pessoal disporá sobre como o Presidente do Consórcio exercerá o poder disciplinar, complementando as normas do presente estatuto.

§ 2º. Ato da Secretaria Executiva fixará as hipóteses e critérios para empregado do Consórcio, ou servidor para ele cedido, exercer, interinamente, as atribuições de outro empregado público do Consórcio.

§ 3º. Até que seja adotado o Regulamento Geral mencionado no caput deste artigo, aplicar-se-á aos empregados do Consórcio, no que se refere aos aspectos disciplinares, o disposto na Lei nº. 8.112, de 1990, com a diferença de que o procedimento disciplinar será promovido e instruído perante o Secretário Executivo e não por comissão processante.

**Art. 59.** Ficam criados os empregos públicos em comissão, além do de Secretário Executivo, os que compõem sua equipe de apoio, composta por Assessor Jurídico e Diretor de Administração e Finanças

**Artigo 60.** Os empregos públicos em comissão estabelecidos nesta Cláusula serão providos mediante indicação do Presidente do Consórcio, homologados pela Assembleia Geral, entre pessoas que satisfaçam os seguintes requisitos:

- I – inquestionável idoneidade moral;
- II – formação de nível superior e comprovada experiência para a função;



**TÍTULO V**  
**DO PLANEJAMENTO**  
**CAPÍTULO ÚNICO**  
**DOS PROCEDIMENTOS**

**Seção I**

**Disposições gerais**

**Art. 61.** A elaboração e a revisão dos planos e regulamentos de serviços públicos que venham a ser prestados pelo Consórcio obedecerão ao seguinte procedimento:

- I- divulgação e debate da proposta de plano ou de regulamento e dos estudos que a fundamentam;
- II- apreciação da proposta pelo Conselho de Regulação, e
- III- homologação pela Assembleia Geral.

§ 1º. A divulgação da proposta de plano ou de regulamento dar-se-á mediante:

- I- acesso integral de seu teor no sítio que o Consórcio mantiver pela internet;
- II- a apresentação de seu conteúdo em texto cujo sentido essencial de suas disposições possa ser facilmente apreendido por qualquer utente de serviço de saneamento, e;
- III- audiências públicas, a serem realizadas em cada um dos Municípios interessados.

§ 2º. O debate efetivar-se-á por meio de consulta pública, garantidos o prazo mínimo de trinta dias para o recebimento de críticas e sugestões e o acesso às respostas a qualquer do povo.

§ 3º. À assembleia Geral incumbe homologar ou negar homologação à proposta de plano ou de regulamento na redação que lhe for apresentada pelo Conselho de Regulação.

§ 4º. Negada a homologação, a Câmara de Regulação, em sessenta dias, poderá apresentar novo texto para a apreciação da Assembleia Geral.

§ 5º. Repetida a negação de homologação, ou decorrido o prazo sem proposta reformulada, nova proposta de plano ou de regulamento dependerá de novo processo de divulgação e debate.

**Seção II**

**Das audiências e consultas públicas**

**Art. 62.** Os procedimentos das audiências e das consultas públicas para a divulgação e o debate das propostas de plano ou de regulamento serão estabelecidos por resolução da Câmara de Regulação.

**Parágrafo Único.** Até que sejam adotadas as resoluções mencionadas no caput deste artigo serão utilizadas, no que couberem, as prescrições sobre audiência e consultas públicas instituídas pelo Conselho Nacional de Meio Ambiente (Conama).



**TÍTULO VI**  
**DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL**

**CAPÍTULO I**

**DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 63.** O Consórcio executará as suas receitas e despesas em conformidade com as normas de direito financeiro aplicáveis às entidades públicas.

**Art. 64.** O Consórcio não possui fundo social e de seu patrimônio os entes Consorciados não possuem quotas ou partes ideais.

**Art. 65.** A Assembleia Geral poderá instituir, por resolução, normas para a elaboração, apreciação, aprovação e execução do orçamento e dos planos plurianuais, bem como para a prestação de contas, sendo que tais normas prevalecerão em face do estipulado neste estatuto, desde que não contrariem o previsto na legislação e no Contrato de Consórcio Público.

**CAPÍTULO II**  
**DO ORÇAMENTO**

**Art. 66.** O orçamento do Consórcio será estabelecido por resolução da Assembleia Geral, mediante proposta da Secretaria Executiva.

**Art. 67.** Até o dia 30 de novembro de cada ano a proposta de orçamento deverá ser apreciada pela Assembleia Geral.

**Art. 68.** Os integrantes da Assembleia Geral poderão apresentar emendas ao projeto de orçamento, que somente serão aprovadas caso:

- I- indiquem os recursos necessários, admitidos somente os advindos de anulação de despesas excluídas as referentes a:
  - a) dotações para pessoal e seus encargos;
  - b) serviço da dívida, ou;
- II- sejam relacionadas:
  - a) com a correção de erros ou omissões;
  - b) com os dispositivos do texto do projeto de resolução.

**Art. 69.** Aprovado o orçamento, será ele publicado no sítio que o Consórcio mantiver na internet.

**CAPÍTULO III**  
**DA GESTÃO PATRIMONIAL**

**Art. 70.** Extinto o Consórcio Público por ato judicial ou extrajudicial:

- I- A Assembleia Geral decidirá sobre a destinação dos bens, podendo ser doados a qualquer entidade pública de objetivos iguais ou semelhantes ao Consórcio ou,

ainda, alienados onerosamente, para rateio de seu valor entre os consorciados na proporção também definida em assembleia Geral;

- II- Até que haja decisão que indique os responsáveis por cada obrigação, os entes Consorciados responderão solidariamente pelas obrigações remanescentes, garantindo-se direito de regresso em face dos entes beneficiados ou dos que deram causa à obrigação;



## TÍTULO IX

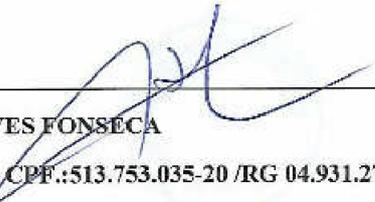
### DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

**Art. 71.** A Assembleia Geral poderá sobrestar uma única vez, por até dois anos, a aplicação de normas previstas nestes estatutos.

**Art. 72.** O presidente do Consórcio será sempre o Município Consorciado, por meio de seu Prefeito Municipal, pelo que não exercerá tal *minus* aquele que teve findo o seu mandato de Prefeito Municipal.

**Art. 73.** O presente estatuto e as suas respectivas alterações passarão a vigor após a sua publicação, por extrato, na imprensa oficial no âmbito de cada ente consorciado, no Diário Oficial do Estado da Bahia.

Guanambi, 31 de março de 2017.

  
\_\_\_\_\_  
JUSCELIO ALVES FONSECA

PRESIDENTE – CPF.:513.753.035-20 / RG 04.931.271-51 SSP/BA

  
\_\_\_\_\_  
JOSÉ ROBERTO NEVES

VICE-PRESIDENTE – CPF.:261.926.405-72 / RG 02.372.952-02 SSP / BA

  
\_\_\_\_\_  
ALDO RICARDO CARDOSO GONDIM

TESOUREIRO – CPF.: 615.423.775-87 / RG 5856904 SSP/BA

  
\_\_\_\_\_  
IONALDO AURÉLIO PRATES

SECRETÁRIO – CPF.:862.941.995-49 / RG 10.076.989-69 SSP/BA

Visto do Advogado (Art. 1º, §2º, Lei 8.906, de 4.7.1994)

  
\_\_\_\_\_  
CRISTIANO OLIVEIRA DA SILVA

OAB/BA 17644





DEPARTAMENTO DO REGISTRO DE IMÓVEIS E DAS  
PESSOAS JURÍDICAS COMARCA DE CAETITÉ - BAHIA  
ARREPENDIDO PARA REGISTRO

Protocolo sob nº: 594

REGISTRADO no livro nº: A151F.2391946

Sobre nº da ordem: 2.008

Caetité-BA, 11 de abril de 2017.

*Dalva Flora de Carvalho Pereira*  
Dalva Flora de Carvalho Pereira - Sócia  
*Liziane da Souza Pereira Chaves*  
Liziane da Souza Pereira Chaves - Sócia





**CARTÓRIO DE REGISTRO DE PESSOAS JURÍDICAS DA COMARCA DE CAETITÉ / BA**  
Rua Clemente Tanajura, 137, Centro

*Dalva Flora da Conceição Pereira*  
Oficial

**CERTIFICA**, que o presente título foi protocolado sob o n. 594 LIVRO A:06 Pag: 59 em 11/04/2017 e registrado nesta data sob o n. 2008 ,no LIVRO A: 015 Pag: 239 conforme segue: DAJE Nº: 0645 002 000900

Apresentante.....: **ANDERSON PÚBLIO AZEVEDO SANTANA - SEC. EXEC. CDS-ALTO SERTÃO**  
Valor Base.....: R\$ 0,00  
Natureza do Título.....: **ALTERACAO DE ESTATUTO SOCIAL**

Emolumentos .....	R\$	0,00
Taxa Fiscalização .....	R\$	0,00
FECOM .....	R\$	0,00
Def. Pública .....	R\$	0,00
PGE .....		0,00
<b>TOTAL GERAL.....:</b>	<b>R\$</b>	<b>0,00</b>

Selo de Autenticidade  
Tribunal do Estado da Bahia  
Ato Notarial ou de Registro  
0645.AB015113-6  
5CH5NPZL2A  
Consulte:  
[www.tjba.jus.br/autenticidade](http://www.tjba.jus.br/autenticidade)

Caetité, 11 de Abril de 2017.

*Dalva Flora da Conceição Pereira*

DALVA FLORA DA CONCEICAO PEREIRA  
OFICIALA



## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma Portal de Assinaturas Certisign. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://www.portaldeassinaturas.com.br/Verificar/81C6-9F72-DD3F-EAB6> ou vá até o site <https://www.portaldeassinaturas.com.br:443> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

**Código para verificação: 81C6-9F72-DD3F-EAB6**



### **Hash do Documento**

434B37A42A2B2B1650E1CA554AF9C6E7B871D1F4DB23BE60673A865E89AFBF

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 20/04/2017 é(são) :

- Adriana De Oliveira Cardoso - 030.899.305-52 em 20/04/2017 17:32 UTC-03:00

**Tipo:** Certificado Digital